附表1

**聊城大学 2022-2023 学年第二学期期中教学检查（自查）表**

学院： 检查及填表人： 教学院长：

|  |
| --- |
| **一、听课情况** |
| 同行互听 | 学院领导听课 | 学院督导听课 |
| 总次数 | 人均次数 | 存在问题 | 总次数 | 人均次数 | 存在问题 | 总次数 | 人均次数 | 存在问题 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **二、教授副教授为本科生授课情况** |
| 教授数 | 为本科生授课教授人数 | 上课率 | 主要问题及改进措施 |
|  |  |  |  |
| 副教授数 | 为本科生授课副教授人数 | 上课率 | 主要问题及改进措施 |
|  |  |  |  |
| **三、试卷专项检查** |
| 课程名称 | 命题教师 | 试卷材料归档情况 | 存在的问题 | 拟改进措施 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 期中教学检查问题汇总：填表日期：年 月 日 |

注：该表由教学单位负责检查及填表，本表对试卷检查覆盖率需>50%，涵盖通识必修课、通识选修课、学科基础课、专业核心课、专业选修课等各种课程性质的试卷。

附表2

**聊城大学 2022-2023 学年第二学期期中教学检查（理论教学）自查表**

学院： 检查及填表人： 教学院长：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程名称 | 任课教师 | 授课班级 | 实授学时/应授学时 | 授课进度是否正常 | 影响教学的设备设施损坏情况 | 学生出勤抽查（实到/应到） | 学风方面存在的问题及解决建议 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 本单位（含校内外兼职教师）期中检查发现问题汇总：1.授课进度及教学异常情况：2.影响教学的设备设施损坏情况：3.学风方面存在的问题及解决建议填表日期：年 月 日 |

注：该表由教学单位负责检查及填表，本表对课程检查覆盖率需>50%，行数可增加。

附表3

**聊城大学 2022-2023 学年第二学期期中教学检查（实验教学）自查表**

学院： 检查及填表人： 教学院长：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | 任课教师 | 授课班级 | 实际学时/应开学时 | 授课进度、教学异常情况及拟解决措施 | 实验设备损坏维修情况 | 实验耗材短缺情况 | 学生出勤抽查（实到/应到） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 期中检查发现问题整理汇总：填表日期： 年 月 日 |

注：该表由教学单位负责检查及填表，本表对课程检查覆盖率需>50%，行数可增加。

**附件4**

聊 城 大 学

 学院期中教学检查自查报告

**/ 学年第 学期**

**单 位（盖章）：**

**院 长（签字）：**

**填表日期 年 月 日**

**说 明**

**1、报告一式两份，一份留学院存档，另一份交教务处。**

**2、报告请于4月24日下午4:00前交教务处本科教学质量管理中心。**

**3、栏目内容可另行附页。**

|  |
| --- |
| **期中教学检查自查报告****（**总结重点：根据本学期要求的自查内容**逐项撰写**，重点突出主要成效及特色亮点工作**）** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **存****在****的****主****要****问****题****及****原****因****分****析** |  |
| **整****改****措****施** |  |

根据内容情况，可自行加页。原则上不少于3000字。

一级标题小三号黑体，二级标题四号宋体加粗，正文小四号宋体，1.5倍

附表5

聊城大学 学院2022-2023-2学期期中教学检查问题及整改措施

学院： 填报人： 填表日期： 年 月 日

| 序号 | 存在的问题 | 整改目标 | 整改措施 | 整改时限 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |